

# 重 要

## コ ロ ナ ウ イ ル ス 対 策 と ガ イ ド ラ イ ン に つ い て

新型コロナウイルス感染拡大防止対策…p2～

新型コロナウイルスに対するガイドライン…p6～

## 新 型 コ ロ ナ ウ イ ル ス 感 染 拡 大 防 止 対 策

いつも会議室をご利用いただきありがとうございます。

新型肺炎コロナの影響で、心配な日々を過ごされていることと思います。

弊社会議室では皆様に安心してご利用いただけるよう下記対策を行っております。

今後も引き続き対策を行ってまいりますのでどうぞよろしくお願いいたします。

### ①スタッフの毎日の検温とマスク着用でのご案内

会議室をご利用いただいているお客様にも着用をお願いしております。



## ②手の触れるところ(ドアノブや電気スイッチ)の消毒

次亜塩素酸を使用した消毒を行っております。



## ③アルコール消毒液の設置

各フロア(3階・11階)エレベーターホールに設置しております。



#### ④定期的な換気の実施

貸会議室・ホール全部屋の窓が開けられます。



#### ⑤ご希望のセッティングでのご準備

通常よりも間隔をあけてのセッティングも可能です！



## ⑥飛沫防止パーテーションのレンタル

置くだけで簡単に設置できますので、様々なシーンで使用可能です。ウイルス対策にぜひご活用くださいませ。レンタルご希望の方はお気軽にお問い合わせください。

↓↓↓こちらをご覧ください↓↓↓

[【会議室ブログ】”飛沫防止パーテーション”レンタルはじめました](#)



今後もできる限りの対策を行ってまいりますので、どうぞよろしくお願いいたします。

# 新型コロナウイルスに対するガイドライン

2020年7月22日  
九州八重洲株式会社

## 八重洲博多ビル貸会議室 新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、行政が定める感染拡大予防ガイドラインに沿って、「八重洲博多ビル貸会議室 新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン」を新たに設けました。ご利用者様には、ご使用規則と合わせて本ガイドラインを遵守いただきますようお願い申し上げます。

### 1. ご利用の制限

#### (1) 入館

以下の事項に該当する方は、ご来館を見合わせるようお願い申し上げます。

- ① 軽度であっても、風邪のような症状（発熱、咳、咽頭痛など）がある方
- ② 味覚、嗅覚に違和感のある方
- ③ 国内外において、新型コロナウイルス感染症が疑われる方と長時間の接触があった方
- ④ 過去2週間以内に政府の入国制限、入国後観察期間が設定されている国・地域への渡航歴のある方

#### (2) 催事・会議内容

以下の催事・会議は開催いただくことができません。

- ① 懇親会等、飲食を伴う催事・会議  
※飲料ケータリング、お弁当についてはご相談ください。
- ② 不特定多数の参加者が出入りする催事・会議
- ③ 弊社が定める収容人数を超える催事・会議  
※行政が定める感染予防ガイドラインに沿って、各会議室の収容人員を変更しております。一度に入室する人数が定員を超えない場合（入れ替え制など）はご利用可能です。

### 2. 主催者様への協力依頼

- (1) 3密（密閉空間、密集場所、密接場面）回避

a. 会議室内

- ・通常の定員数ではなく会場面積に対しての推奨人数を設定させていただきます。
- ・配席レイアウトは対人距離 1 m を確保してください。
- ・座席の最前列とステージ、演台とは十分な距離を取ってください。
- ・大声での発声や対面、近接した距離での会話は避けてください。
- ・空調設備や換気扇は常に稼働してください。
- ・入口ドアや窓を開け定期的に換気を行ってください。

b. 建物内共通

- ・受付、お手洗い、その他共用スペースでは、対人距離 1 m を確保してください。

(2) 飛沫感染防止対策

① 以下の項目を徹底してください。

- ・館内（会議室内、共用部内）では、マスクを着用、咳エチケット励行、アルコール除菌の徹底など、感染症対策の周知をしていただくようお願いいたします。
- ・主催者様にて、マスクや除菌グッズ、体温計などを持参し、適宜対応をお願いします。
- ・こまめな手洗い・手指消毒を徹底してください。

② 催事・会議の内容により講演者等のマスク着用が困難な場合は、飛沫が飛ばないように別途対策を行ってください。

飛沫防止パーテーションの貸し出し（有料）も行っております。

③ 展示や物販、資料配布を行う場合は、シールドや手袋着用などの対策を行ってください。また、多くの方が触れるようなサンプル品・見本品を取り扱う場合は、消毒の徹底と手袋着用などの対策を行ってください。

(3) 参加者への周知

参加者に対して、会議等後 2 週間以内に感染が疑われる症状が出た場合の対処の仕方を周知してください。

3. 感染者発生時の情報提供・共有

- (1) 感染が疑われる方が発生した場合や催事終了後感染者発生が判明した場合は、速やかに医療機関、保健所など関係機関、および弊社に連絡してください。
- (2) 万が一、感染が発生した際に、感染経路や濃厚接触者の特定を迅速に行えるよう、必ず参加者、会議関係者（主催者）の名簿（氏名、緊急連絡先）を作成し、当面の間保管してください。できる限り配席図を作成し、同じく保管してください。
- (3) 個人情報保護の観点から名簿等の保管には十分な対策を講じるようにしてください。

当ガイドラインは、行政のガイドラインの変更ならびに社会情勢等により変更することがあります。変更の際には弊社ホームページでお知らせいたします。

今後の感染拡大の状況等により、急遽会議室を利用いただけない可能性がございます。あらかじめご了承ください。

感染の発生等により生じた損害について、弊社は一切の責任を負いかねます。

#### ◆会議室予約の申し込み

ご利用規約および本ガイドラインの内容にご了承いただける方のみお申し込みをお願いいたします。

すでに「会議室利用申込書」をご提出済のお客様へ  
本ガイドラインの内容を了承いただけない場合は、早急にご連絡ください。ご連絡がない場合、ご了承くださいましたものとさせていただきます。

連絡先 九州八重洲株式会社 八重洲博多ビル貸会議室  
電話：092-472-2889 メール：[r-space@kyushu-yaesu.co.jp](mailto:r-space@kyushu-yaesu.co.jp)

#### 【ご参考】

八重洲博多ビル貸会議室 使用規則

<http://www.kyushu-yaesu.co.jp/hall/pdf/rules.pdf>

福岡県新型コロナウイルス感染症ポータルページ

<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/covid-19-portal.html>

福岡県における緊急事態宣言解除後の対応方針（6/19 現在）

<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/covid19emergency-details.html>

内閣官房 業種ごとの感染拡大予防ガイドライン一覧

<https://corona.go.jp/prevention/pdf/guideline.pdf>

公益社団法人全国公民館連合会

公民館における新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン

[https://www.kominkan.or.jp/file/all/2020/20200525\\_02guide\\_ver02.pdf](https://www.kominkan.or.jp/file/all/2020/20200525_02guide_ver02.pdf)